

บริษัทเปิดใหม่ รับ นิสิต นักเรียน นักศึกษา คนว่าง งาน ทำงาน Part Time ประจำออฟฟิศด่วนค่ะ



คุณสมบัติ

1. ชาย/หญิง อายุ 18 ปีขึ้นไป ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
 2. สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office พื้นฐานได้
 3. มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา
 4. ไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์
- รายได้เฉลี่ย 300-500 บาท / วัน

ลักษณะงาน

1. ต้อนรับลูกค้า
2. คีย์ข้อมูล
3. รับโทรศัพท์
4. ประสานงานทั่วไป
5. ประชาสัมพันธ์

เอกสารการสมัครงาน

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 2 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน 2 ฉบับ
3. สำเนาวุฒิการศึกษา 1 ฉบับ
4. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 2 รูป

หน้าที่รับผิดชอบแล้วแต่ความถนัดของแต่ละบุคคล

* อิสลามสามารถใส่ผ้าคลุมทำงานได้ มีสถานที่ที่เหมาะสม *

สนใจติดต่อสอบถามได้ที่ คุณทัศนวรรณ 084-4690622 (จำชื่อผู้ติดต่อมาด้วยเพื่อสะดวกในการสมัครงาน)

หรือส่งประวัติส่วนตัว (RESUME) มาที่ E-mail : Thassawan.05@hotmail.com

...สมัครและสัมภาษณ์รอทราบผลทันที ทำงานออฟฟิศสาขาหาดใหญ่

ที่อยู่ 54 ถ.สายสนามบิน ต.ควนลัง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110