

# การจัดการงานแม่บ้านสำหรับโรงแรม และรีสอร์ท (ระดับปฏิบัติการ)



## การจัดการงานแม่บ้านสำหรับโรงแรม และรีสอร์ท (ระดับปฏิบัติการ)

### HOUSEKEEPING OPERATIONS FOR HOTELS AND RESORTS

การเป็นแม่บ้านที่ดีไม่ใช่เรื่องง่าย ไม่ว่าจะป็นแม่บ้านในการทำงานกับโรงแรม รีสอร์ท เซอร์วิสอพาร์ทเมนท์ หรือ พนักงานทำความสะอาดของบริษัทและองค์กรทั่วไป หากต้องการให้มีผลงานที่ดี ทำงานแบบมืออาชีพ ได้รับความชื่นชม และมีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเรียนรู้เพื่อทราบและมีโอกาสฝึกปฏิบัติวิธีการและขั้นตอนต่างๆ อย่างถูกวิธี หลักสูตรนี้ยังเหมาะสำหรับทุกท่านที่ต้องการทราบวิธีการดูแลบ้านให้สะอาดเรียบร้อยอย่างสมบูรณ์แบบ มีความรู้ในการใช้อุปกรณ์และน้ำยาต่างๆ เพื่อถนอมทุกพื้นผิวและการดูแลถนอมผ้าให้ตนเองและครอบครัวด้วย

#### เนื้อหาหลักสูตร

- งานแม่บ้าน คุณสมบัติ-หน้าที่ความรับผิดชอบของแม่บ้าน และความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่นๆ
- การพัฒนาบุคลิกภาพ ในการให้บริการและการดูแลสุขอนามัยส่วนบุคคลเบื้องต้น
- การทำรายงานและใบรายงานประเภทต่างๆ ที่ควรทราบ

- ความรู้ด้านงานซักกรีด และผ้าที่ใช้ในงานแม่บ้าน และแผนกต่างๆ
- มาตรฐานระบบการทำความสะอาด ห้องรับรองแขก ภายในอาคาร ฯลฯ
- เครื่องมือและอุปกรณ์ทำความสะอาด เคมี และน้ำทำความสะอาดประเภทต่างๆ
- วิธีรับมือกับลูกค้า เมื่อลูกค้าไม่พอใจ
- ฝึกปฏิบัติและประเมินผล
- กรณีศึกษา และ ถาม-ตอบ

สมัครได้ตั้งแต่วันนี้ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโทร.02-7218469-72 ต่อ 605-607,609-610 หรือ [www.facebook.com/trainingdtdc](http://www.facebook.com/trainingdtdc)

การส่งใบสมัคร ท่านสามารถส่งเอกสารการสมัครได้หลายวิธี คือ ส่งด้วยตนเองที่วิทยาลัยดุสิตธานี ส่งทางไปรษณีย์, ส่งแฟกซ์ หรือ ส่งทาง e-mail เพื่อสำรองที่นั่งล่วงหน้าได้เช่นกันค่ะ

เอกสารประกอบการสมัคร

1. ใบสมัคร
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. ภพ.20 ( กรณีต้องการออกใบเสร็จในนามบริษัท )
4. ใบ Pay- in

การชำระค่าธรรมเนียม ทั้งนี้ท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียม 9,900 บาท/ท่าน/หลักสูตร (ราคารวมเอกสารประกอบการบรรยาย อาหารว่าง อาหารกลางวัน รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) พร้อมการสมัครได้ทันที โดยท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ตามช่องทางต่อไปนี้

- 1.เช็คสั่งจ่าย “วิทยาลัยดุสิตธานี”
- 2.โอนเงินเข้าบัญชีชื่อ “วิทยาลัยดุสิตธานี” ได้ที่ธนาคารดังต่อไปนี้

-บัญชี ธนาคารกรุงเทพ สาขาพัฒนาการ (สะสมทรัพย์) เลขที่ 198-0-85294-9

-บัญชี ธนาคารกสิกรไทย สาขาซีคอนสแควร์ (ออมทรัพย์) เลขที่ 095-2-48283-1

วิทยาลัยได้รับการยกเว้นภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% ตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร/เลขที่ผู้เสียภาษีของวิทยาลัยดุสิตธานี คือ 0-9940-00174-90-0

\*\*\*หลังจากการโอนเงินแล้วกรุณาแฟกซ์หรืออีเมลใบ PAY-IN และ ภพ.20(กรณีต้องการออกใบเสร็จในนามบริษัท) มาที่ โทรสาร 02-721-8476 หรือ E-mail: [training@dtdc.ac.th](mailto:training@dtdc.ac.th)

ทางวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้มีโอกาสต้อนรับท่านในครั้งนี้

หมายเหตุ: หากส่งใบสมัครเรียบร้อยแล้ว กรุณาแจ้งกลับ และรอการยืนยันการเปิดอบรมจากทางวิทยาลัยฯ ก่อนดำเนินการจองตั๋ว และที่พักของผู้อบรม

ขอแสดงความนับถือ

แผนกบริการวิชาการ